**ДУМА**

ГОРОДСКОГО ОКРУГА СПАССК-ДАЛЬНИЙ

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**О Порядке принятия решения о применении мер ответственности к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления городского округа Спасск-Дальний, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних**

**детей, если искажение этих сведений является несущественным**

Принято Думой городского округа Спасск-Дальний

« \_\_ » \_\_\_\_\_\_\_ 2020 года

 1. Утвердить Порядок принятия решения о применении мер ответственности к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления городского округа Спасск-Дальний, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным (прилагается).

 2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании.

3. Разместить настоящее решение в сетевом издании «Официальный сайт правовой информации городского округа Спасск-Дальний» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского

округа Спасск-Дальний В.В.Квон

« \_\_ » \_\_\_\_\_\_\_ 2020 года

№ \_\_\_\_-НПА

 Приложение

к решению Думы городского

округа Спасск-Дальний

от \_\_\_\_2020 г. № \_\_\_\_-НПА

 **Порядок**

**принятия решения о применении мер ответственности к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления городского округа Спасск-Дальний, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным**

 **1. Общие положения**

 1.1. Порядок принятия решения о применении мер ответственности к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления городского округа Спасск-Дальний, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным  (далее - Порядок), разработан в соответствии с частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,  Законом Приморского края от 25.05.2017 N 122-КЗ "О порядке представления гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проверки достоверности и полноты указанных сведений"

 1.2. Порядок определяет процедуру принятия решения о применении к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления городского округа Спасск-Дальний (далее – городской округ), представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 [Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063) (далее – меры ответственности).

 **2. Порядок рассмотрения поступившей информации**

 2.1. Решение о применении к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, принимается Думой городского округа Спасск-Дальний (далее – Дума городского округа).

 2.2. Основанием для рассмотрения вопроса о применении мер ответственности, является поступившее в Думу городского округа заявление Губернатора Приморского края, предусмотренное частью 17 статьи 3 Закона Приморского края от 25.05.2017 N 122-КЗ "О порядке представления гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проверки достоверности и полноты указанных сведений" (далее - заявление) о принятии мер в связи с выявлением фактов недостоверности или неполноты представленных депутатом, выборным должностным лицом местного самоуправления городского округа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным.

 2.3. Дума городского округа принимает решение о применении одной из мер ответственности на основании заключения Комиссии по оценке фактов существенности допущенных нарушений при представлении депутатом, выборным должностным лицом местного самоуправления городского округа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - Комиссия), созданной председателем Думы городского округа.

 **3. Состав, порядок формирования и компетенция Комиссии**

 3.1. Состав Комиссии утверждается постановлением председателя Думы городского округа.

 3.2. В состав Комиссии входят:

 а) председатель Думы городского округа;

 б) заместители председателя Думы городского округа;

 в) председатели постоянных депутатских комиссий Думы городского округа;

руководитель аппарата Думы городского округа.

 3.3. Председателем Комиссии является председатель Думы городского округа, в случае его временного отсутствия полномочия председателя осуществляет заместитель председателя Комиссии по распоряжению председателя Думы городского округа, из числа заместителей председателя Думы городского округа,
секретарем Комиссии является руководитель аппарата Думы городского округа.

. В случае временного отсутствия секретаря его функции выполняет член Комиссии, определяемый председательствующим на заседании Комиссии.

 3.4. В случае рассмотрения Комиссией информации о недостоверных или неполных сведениях, поступившей в отношении депутата, являющегося одним из членов Комиссии, указанный депутат исключается из состава Комиссии на период рассмотрения информации о недостоверных или неполных сведениях. При исключении трех и более членов Комиссии, в состав включаются по решению председателя Думы городского округа депутаты Думы городского округа, в отношении которых не инициировано проведение оценки существенности допущенных нарушений при представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

 3.5. При рассмотрении поступившей информации о недостоверных или неполных сведениях Комиссия:

 а) проводит беседу с депутатом, выборным должностным лицом местного самоуправления;

 б) изучает представленные депутатом, выборным должностным лицом местного самоуправления сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

 в) получает от депутата, выборного должностного лица местного самоуправления городского округа пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

 В случае если депутат, выборное должностное лицо местного самоуправления городского округа не предоставил пояснений, иных дополнительных материалов Комиссия рассматривает вопрос с учетом поступившей информации о недостоверных или неполных сведениях.

 3.6. Депутат, выборное должностное лицо местного самоуправления городского округа в ходе рассмотрения Комиссией информации о недостоверных или неполных сведениях вправе:

 а) давать пояснения в письменной форме;

 б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

 3.7. Основной формой работы Комиссии являются заседания. Заседания комиссии проводятся открыто.

 3.8. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа ее членов. Дату заседания определяет председатель Комиссии с учетом поступления от депутата, выборного должностного лица местного самоуправления городского округа пояснений и дополнительных материалов и срока, определенного пунктом 3.9 настоящего Порядка.

 3.9. Комиссия на заседании оценивает фактические обстоятельства, являющиеся основанием для применения мер ответственности.

 Срок рассмотрения Комиссией информации о недостоверных или неполных сведениях не может превышать 20 дней со дня поступления в Думу городского округа такой информации. По результатам заседания Комиссии секретарь Комиссии оформляет проект заключения и подписывает его у председательствующего на заседании в течение пяти дней со дня проведения заседания Комиссии. Заключение должно содержать указание на установленные факты представления депутатом, выборным должностным лицом местного самоуправления неполных или недостоверных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей с мотивированным обоснованием избрания в отношении депутата, выборного должностного лица местного самоуправления городского округа мер ответственности.

 3.10. Заключение Комиссии о результатах оценки фактов допущенных нарушений при представлении депутатом, выборным должностным лицом местного самоуправления городского округа сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, искажение которых является несущественным, и об избрании в отношении депутата, выборного должностного лица местного самоуправления городского округа мер ответственности, в день подписания направляется в Думу городского округа.

**4. Принятие решения о применении к депутату, выборному**

**должностному лицу местного самоуправления городского**

**округа мер ответственности**

 4.1. Депутаты Думы городского округа на основании доклада Комиссии рассматривают вопрос о применении мер ответственности в отношении депутата, выборного должностного лица местного самоуправления городского округа в течение 30 дней со дня поступления заявления Губернатора Приморского края о применении в отношении депутата, выборного должностного лица местного самоуправления городского округа.

 В случае если информация поступила в период между заседаниями Думы городского округа - не позднее чем через три месяца со дня ее поступления.

 4.2. Вопрос о принятии решения о применении мер ответственности подлежит рассмотрению на открытом заседании Думы городского округа.

 4.3. Думой городского округа учитываются характер и тяжесть допущенного нарушения, обстоятельства, при которых допущено нарушение, наличие смягчающих или отягчающих обстоятельств, степень вины депутата, выборного должностного лица местного самоуправления городского округа, принятие ранее мер, направленных на предотвращение совершения нарушения, иные обстоятельства, свидетельствующие о характере и тяжести совершенного нарушения.

 4.4. Проект решения Думы городского округа о применении мер ответственности в отношении депутата, выборного должностного лица местного самоуправления городского округа, готовится и вносится на ближайшее заседание Думы городского округа комиссией по регламенту, депутатской этике и вопросам местного самоуправления Думы городского округа.

 4.5. При рассмотрении Думой городского округа проекта решения о применении мер ответственности в отношении депутата, выборного должностного лица местного самоуправления городского округа, должны быть обеспечено:

 а) заблаговременное, не мене чем за три рабочих дня, уведомление о дате и месте проведения соответствующего заседания Думы городского округа, а также возможность ознакомления с мотивированным заключением Комиссии и проектом решения Думы городского округа;

 б) предоставление возможности дать депутатам Думы городского округа объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для применения мер ответственности.

 В случае если депутат, выборное должностное лицо местного самоуправления городского округа, не согласен с проектом решения Думы городского округа о применении мер ответственности, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

 4.6. Решение о применении мер ответственности принимается отдельно в отношении каждого депутата путем голосования большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании, в порядке, установленном Регламентом Думы городского округа.

 Депутат Думы городского округа, в отношении которого рассматривается вопрос о применении меры ответственности, участие в голосовании не принимает.

 Решение о применении мер ответственности в отношении выборного должностного лица местного самоуправления городского округа принимается путем голосования большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании, в порядке, установленном Регламентом Думы городского округа.

 4.7. Решение о применении мер ответственности в отношении депутата, выборного должностного лица местного самоуправления городского округа, к которым применена мера ответственности, оформляется в письменной форме и должно содержать:

 а) фамилию, имя, отчество;

 б) должность;

 в) принятая мера ответственности с мотивированным обоснованием применения избранной меры ответственности;

 Сведения в отношении депутата, выборного должностного лица местного самоуправления указываются в решении о применении меры ответственности с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и иной охраняемой законом тайне.

 **5. Заключительные положения**

 5.1. Копия решения о применении мер ответственности в течение пяти рабочих дней со дня его принятия вручается лично либо направляется любым доступным способом депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления городского округа, в отношении которого рассматривался вопрос.

 5.2. Решение о применении мер ответственности к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления городского округа в течение пяти рабочих дней со дня его принятия направляется Губернатору Приморского края.

 5.3. Решение о применении мер ответственности к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления городского округа не позднее семи календарных дней подлежит опубликованию и обнародованию на официальном сайте городского округа в порядке, предусмотренном для опубликования муниципальных правовых актов Уставом городского округа.