**ДУМА**

ГОРОДСКОГО ОКРУГА СПАССК-ДАЛЬНИЙ

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

Об утверждении Положения о ежемесячной доплате к страховой пенсии лица, замещавшего муниципальную должность на постоянной основе в органах местного самоуправления городского округа Спасск-Дальний

Принято Думой городского округа Спасск-Дальний

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

 1. Утвердить Положение о ежемесячной доплате к страховой пенсии лица, замещавшего муниципальную должность на постоянной основе в органах местного самоуправления городского округа Спасск-Дальний (прилагается).

2.Администрации городского округа Спасск-Дальний произвести перерасчет доплаты к страховой пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления городского округа в соответствии с настоящим Положением по состоянию на 1 января 2021 года.

В случае, если при перерасчете в соответствии с настоящим Положением доплата к страховой пенсии уменьшается по сравнению с установленной ранее, она выплачивается в прежнем размере впредь до возникновения права на получение доплаты к страховой пенсии в большем размере вследствие увеличения или индексации в установленном порядке.

 3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании.

 4. Разместить настоящее решение в сетевом издании «Официальный сайт правовой информации городского округа Спасск-Дальний» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа

Спасск-Дальний А.К.Бессонов

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года

№\_\_\_\_-НПА

Приложение

к решению Думы

городского округа

Спасск-Дальний

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_-НПА

Положения

о ежемесячной доплате к страховой пенсии лица, замещавшего муниципальную должность на постоянной основе в органах местного самоуправления городского округа Спасск-Дальний

1. Общие положения

 Положение о ежемесячной доплате к страховой пенсии лица, замещавшего муниципальную должность на постоянной основе в органах местного самоуправления городского округа Спасск-Дальний (далее - Положение) разработано в соответствии с Бюджетным кодексом, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 28.12.2013 N 400-ФЗ "О страховых пенсиях", Федеральным законом от 15.12.2001 N 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации", Законом Российской Федерации от 19.04.1991 N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации", Законом Приморского края от 14.07.2008 N 288-КЗ «О сроках полномочий и гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Приморском крае», постановлением Губернатора Приморского края от 04.02.2009 N 8-пг "Об утверждении Порядка установления, выплаты и перерасчета ежемесячной доплаты к страховой пенсии лицам, замещавшим государственные должности Приморского края", Уставом городского округа Спасск-Дальний и регулирует условия установления, выплаты и перерасчета ежемесячной доплаты к страховой пенсии лица, замещавшего муниципальную должность на постоянной основе в городском округе Спасск-Дальний (далее – лицо, замещавшее муниципальную должность).

2. Условия установления ежемесячной доплаты к страховой пенсии

2.1. Лицу, замещавшему муниципальную должность в органах местного самоуправления городского округа на постоянной основе, которое достигло пенсионного возраста или потеряло трудоспособность в период осуществления им полномочий по муниципальной должности, в связи с прекращением полномочий (в том числе досрочно), за исключением случаев, установленных пунктом 2.2 настоящего раздела, устанавливается ежемесячная доплата к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года N 400-ФЗ "О страховых пенсиях", если им осуществлялись полномочия на постоянной основе по муниципальной должности не менее 12 полных месяцев перед увольнением в связи с прекращением полномочий (в том числе досрочно).

2.2. Доплата к страховой пенсии лицам, указанным в пункте 2.1 настоящего раздела не осуществляется в случае прекращения их полномочий по основаниям, предусмотренным абзацем седьмым части 16 статьи 35, пунктами 2.1, 3, 6 - 9 части 6, частью 6.1 статьи 36, частью 7.1, пунктами 5 - 8 части 10, частью 10.1 статьи 40, частями 1 и 2 статьи 73 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2.3. Ежемесячная доплата к пенсии лицу, замещавшему муниципальную должность в органах местного самоуправления городского округа устанавливается в размере 75 процентов среднемесячного денежного содержания по замещаемой должности на момент увольнения с должности, с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленных законодательством Российской Федерации, за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях".

2.4. Размер среднемесячного денежного содержания для начисления доплаты к пенсии лицу, замещавшему муниципальную должность, не должен превышать 2,8 ежемесячного денежного вознаграждения по замещаемой должности, на который начисляются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленные законодательством Российской Федерации.

2.5. При определении размера ежемесячной доплаты к пенсии в порядке, установленном настоящим разделом, не учитываются суммы повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи, в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы, а также суммы повышений фиксированной выплаты при назначении страховой пенсии по старости (в том числе досрочно) позднее возникновения права на нее, при восстановлении выплаты или назначении ее вновь после отказа от получения назначенной страховой пенсии по старости (в том числе досрочно).

2.6. Максимальный размер ежемесячной доплаты к страховой пенсии лица, замещавшего муниципальную должность в органах местного самоуправления городского округа, не может превышать максимальный размер ежемесячной доплаты к страховой пенсии лица, замещающего соответствующую государственную должность на постоянной основе.

3. Порядок назначения, (перерасчета) и выплаты ежемесячной доплаты к страховой пенсии

3.1. Уполномоченным органом по вопросу назначения (перерасчета) и выплаты ежемесячной доплаты к страховой пенсии лицу, замещавшему муниципальную должность в органах местного самоуправления городского округа является Администрация городского округа.

 Лицо вправе обратиться за ежемесячной доплатой к страховой пенсии в любое время после возникновения права на ежемесячную доплату к страховой пенсии.

3.2. Заявление об установлении доплаты к страховой пенсии подается на имя главы городского округа по [форме](#P279) согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

К заявлению прилагаются:

а) справка о размере ежемесячного денежного содержания по [форме](#P279) согласно приложению № 2;

б) сведения органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о дате назначения и размере назначенной (в том числе досрочно) страховой пенсии по старости (инвалидности), либо досрочно назначенной с указанием фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), перечисленных на дату назначения пенсии за выслугу лет, а также о периоде назначения страховой пенсии по инвалидности либо досрочно назначенной пенсии;

в) копия решения о прекращении полномочий лица, замещавшего муниципальную должность на постоянной основе в органах местного самоуправления городского округа;

г) копия трудовой книжки и (или) сведений о трудовой деятельности и других

документов, подтверждающих факты назначения (избрания) на указанную

должность и освобождения от должности (сложения полномочий);

д) копия паспорта (подлинник паспорта предъявляется лично при подаче заявления);

 е) сведения о лицевом счете получателя, открытом в кредитной организации,

на который будет перечисляться ежемесячная доплата к страховой пенсии, с

указанием платежных реквизитов кредитной организации.

Документы, предусмотренные абзацами «г», «д» и «е» настоящего пункта, представляются заявителем самостоятельно.

Сведения, указанные в документах, предусмотренных абзацами «а», «б», «в» настоящего пункта, Администрация городского округа запрашивает в течение пяти дней со дня поступления заявления посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, если заявителем не предоставлен указанный документ по собственной инициативе.

3.3. Документы, указанные в пункте 3.2 настоящего раздела в день регистрации заявления направляются в комиссию по назначению пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления городского округа (далее - комиссия).

3.4. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления рассматривает вопрос о праве обратившегося на доплату к страховой пенсии. При рассмотрении документов комиссия:

а) осуществляет проверку правильности оформления представленных документов;

б) принимает меры по фактам предоставления документов, содержащих недостоверные сведения;

в) запрашивает в необходимых случаях недостающие документы;

г) принимает решение о назначении пенсии за выслугу лет либо об отказе в ее назначении на основании совокупности представленных документов и в течение одного рабочего дня передает его в Администрацию городского округа.

3.5. Администрация городского округа издаёт распоряжение о назначении (перерасчете) доплаты к страховой пенсии либо об отказе её назначения и в 5-дневный срок со дня его принятия направляет копию распоряжения заявителю.

Администрация городского округа письменно извещает лицо об установлении ежемесячной доплаты к страховой пенсии, ее размере и дате начала выплаты либо об отказе в ее выплате и причинах отказа.

3.6.Распоряжение о назначении (перерасчете) доплаты к страховой пенсии вместе с заявлением о назначении (перерасчете) пенсии за выслугу лет и прилагаемыми к нему документами брошюруется в пенсионное дело и хранится в Администрации городского округа.

3.7. Доплата к страховой пенсии назначается и выплачивается со дня подачи заявления, но не ранее дня, следующего за днем увольнения в связи с прекращением полномочий и назначения страховой пенсии. Днем обращения за назначением доплаты к страховой пенсии считается день регистрации заявления со всеми необходимыми документами.

3.8. Пенсия за выслугу лет выплачивается ежемесячно в течение 3-х рабочих дней с момента поступления средств на эти цели и перечисляется на расчетный счет заявителя, открытый в кредитном учреждении.

**4. Порядок приостановления, возобновления**

**и прекращения доплаты к страховой пенсии**

4.1. При замещении лицом государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, выборной муниципальной должности, должности государственной службы или должности муниципальной службы выплата ежемесячной доплаты к страховой пенсии приостанавливается со дня замещения указанных должностей.

Лицо, назначенное на указанные должности, обязано в пятидневный срок сообщить об этом в письменной форме в Администрацию городского округа, который производит выплату доплаты к страховой пенсии.

Выплата ежемесячной доплаты к страховой пенсии приостанавливается по распоряжению Администрации городского округа.

4.2. При последующем освобождении от государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, выборной муниципальной должности, должности государственной службы или должности муниципальной службы выплата ежемесячной доплаты к страховой пенсии возобновляется по заявлению лица, направленному в орган местного самоуправления городского округа, с приложением заверенных в установленном законом порядке копии решения руководителя государственного органа, органа местного самоуправления об освобождении от государственной должности, выборной муниципальной должности, копии решения представителя нанимателя о прекращении государственной, муниципальной службы.

4.3. Выплата ежемесячной доплаты к страховой пенсии возобновляется с первого числа месяца, следующего за днем освобождения от государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, выборной муниципальной должности, должности государственной службы или должности муниципальной службы.

4.4. Выплата ежемесячной доплаты к страховой пенсии прекращается лицу, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации назначена пенсия за выслугу лет, или ежемесячное пожизненное содержание, или установлено дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение, или в соответствии с законодательством субъекта Российской Федерации установлена ежемесячная доплата к страховой пенсии.

Лицо, замещавшее муниципальную должность в пятидневный срок обязано сообщить об этом в Администрацию городского округа. Выплата ежемесячной доплаты к страховой пенсии прекращается со дня назначения пенсии за выслугу лет или ежемесячного пожизненного содержания, или установления дополнительного пожизненного ежемесячного материального обеспечения, или установления ежемесячной доплаты к страховой пенсии в соответствии с законодательством субъекта Российской Федерации. В случае смерти лица, замещавшего муниципальную должность ее выплата прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем смерти этого лица.

Прекращение выплаты ежемесячной доплаты к страховой пенсии осуществляется на основании распоряжения Администрации городского округа.

 5**. Перерасчет размера доплаты к страховой пенсии**

5.1. Размер ежемесячной доплаты к страховой пенсии подлежит индексации в случае увеличения ежемесячного денежного вознаграждения по соответствующей муниципальной должности в соответствии с решением Думы городского округа о местном бюджете на соответствующий год с учетом уровня инфляции (потребительских цен).

5.2. Лицу, замещавшему муниципальную должность размер ежемесячной доплаты к страховой пенсии пересчитывается в соответствии с [разделом 2](#P18) настоящего Положения, при увеличении в централизованном порядке месячного денежного вознаграждения по муниципальной должности и при включении необходимых средств в бюджет городского округа на соответствующий год.

Расчет ежемесячной доплаты к страховой пенсии и ее выплаты с учетом индексации ежемесячного денежного вознаграждения оформляется распоряжением Администрации городского округа.

6. Финансирование расходов,

связанных с доплатой к страховой пенсии

Финансирование расходов, связанных с доплатой к страховой пенсии, установленных Положением, осуществляется из средств местного бюджета.

 Приложение № 1

к Положению о ежемесячной доплате к страховой пенсии лица, замещавшего муниципальную должность на постоянной основе в органах местного самоуправления городского округа Спасск-Дальний

 Главе городского округа

 Спасск- Дальний

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество заявителя)

 Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Паспортные данные:

 Серия \_\_\_\_\_\_\_ Номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ЗАЯВЛЕНИЕ

 В соответствии с Уставом городского округа Спасск-Дальний, Положением о ежемесячной доплате к страховой пенсии лица, замещавшего муниципальную должность на постоянной основе в органах местного самоуправления городского округа Спасск-Дальний, принятым решением Думы городского округа Спасск-Дальний от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ прошу установить (произвести перерасчет) мне, как лицу, замещавшему(ей) муниципальную должность на постоянной основе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности муниципальной службы)

доплату к страховой пенсии по старости (инвалидности) (нужное подчеркнуть), исходя из денежного содержания по замещавшейся муниципальной должности на день увольнения.

 При замещении государственной должности Российской Федерации,

государственной должности субъекта Российской Федерации, выборной

муниципальной должности, должности федеральной государственной гражданской

службы, должности государственной гражданской службы субъекта Российской

Федерации, должности муниципальной службы, иных должностей, периоды

замещения которых, включаются в стаж муниципальной службы, назначение

пенсии за выслугу лет, доплаты к государственной пенсии, ежемесячного

пожизненного содержания, дополнительного ежемесячного материального

обеспечения за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта

Российской Федерации или иного местного бюджета обязуюсь в пятидневный

срок сообщить об этом в Администрацию городского округа Спасск-Дальний. Доплату к страховой пенсии прошу перечислять в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (реквизиты отделения коммерческого банка)

на мой счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 К заявлению прилагается:

 1. Копия паспорта

 2. Справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о

назначенной (досрочно оформленной) страховой пенсии по старости

(инвалидности) с указанием федерального закона, в соответствии с которым

она назначена и срока ее назначения;

 3. Копия трудовой книжки и (или) сведений о трудовой деятельности и других

документов, подтверждающих факты назначения (избрания) на указанную

должность и освобождения от должности (сложения полномочий)

 4 Сведения о лицевом счете получателя, открытом в кредитной организации,

на который будет перечисляться ежемесячная доплата к страховой пенсии, с

указанием платежных реквизитов кредитной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя) (Ф.И.О. заявителя)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

 Приложение № 2

к Положению о ежемесячной доплате к страховой пенсии лица, замещавшего муниципальную должность на постоянной основе в органах местного самоуправления городского округа Спасск-Дальний

СПРАВКА

о размере среднемесячного денежного содержания

лица, замещавшего муниципальную должность на постоянной основе

в органах местного самоуправления городского округа

 Денежное содержание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество)

замещавшего(шей) муниципальную должность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование органа местного самоуправления и должности, замещение которой прекращено)

за период с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ года по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ года составляло

|  |
| --- |
| Среднемесячное денежное содержание за последних 12 полных месяцев на дату увольнения |
|  | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | Итого |
| 1) Ежемесячное денежное вознаграждение |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Дополнительные выплаты: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2)ежемесячное денежное поощрение  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3) ежеквартальное денежное поощрение в размере одного ежемесячного денежного вознаграждения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну (при наличии) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5) премия за выполнение особо важных и сложных заданий |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7) районный коэффициент |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8) дальневосточная надбавка |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

среднемесячное денежное содержание составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_ коп.,

Руководитель органа местного самоуправления

городского округа Спасск-Дальний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

М.П. Дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_