**ДУМА**

ГОРОДСКОГО ОКРУГА СПАССК-ДАЛЬНИЙ

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

О внесении изменений в решение Думы городского округа Спасск-Дальний от 03.06.2020 г. № 32-НПА «Об утверждении Порядка регистрации и рассмотрения заявления муниципального служащего органов местного самоуправления городского округа Спасск-Дальний о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, его форма, а также способ уведомления муниципального служащего о принятом решении

 Принято Думой городского

 округа Спасск-Дальний

« 31 » марта 2021 года

 1. Внести в Порядок регистрации и рассмотрения заявления муниципального служащего органов местного самоуправления городского округа Спасск-Дальний о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, его форма, а также способ уведомления муниципального служащего о принятом решении, утверждённого решением Думы городского округа Спасск-Дальний от 03.06.2020 г. № 32-НПА «Об утверждении Порядка регистрации и рассмотрения заявления муниципального служащего органов местного самоуправления городского округа Спасск-Дальний о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, его форма, а также способ уведомления муниципального служащего о принятом решении» внести следующие изменения:

1) пункт 3 дополнить вторым абзацем следующего содержания:

«Пакет документов, направляемый в комиссию включает:

а) заявление муниципального служащего с приложением документов, указанных в пункте 1 настоящего Порядка;

б) должностную инструкцию муниципального служащего.»;

 2) пункт 4 изложить в следующей редакции:

 4. «Комиссия осуществляет предварительное рассмотрение заявления в срок не позднее 2 рабочих дней с даты получения пакета документов»;

 3) пункт 5 изложить в следующей редакции:

 «5. По результатам рассмотрения документов комиссией принимается одно из следующих решений:

1) усматривается в участии муниципального служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией конфликт интересов или возможность возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей;

2) не усматривается в участии муниципального служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией конфликт интересов или возможность возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.»;

4) пункт 6 исключить;

 5) пункт 7 изложить в следующей редакции:

 «6. Решение комиссии оформляется протоколом, экземпляр которого направляется представителю нанимателя (работодателю) в день его вынесения для принятия решения, о чем должностным лицом делается запись в журнале регистрации заявлений по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.»;

 6) в пункте 8 слова «не позднее пяти рабочих дней» заменить словами «не позднее 2 рабочих дней»;

 7) пункт 10 изложить в следующей редакции:

 «10. Решение представителя нанимателя оформляется в виде распоряжения (приказа) руководителя соответствующего органа местного самоуправления.»;

 8) пункт 11 изложить в следующей редакции:

 «11. Копия распоряжения (приказа ), заверенная печатью соответствующего органа местного самоуправления, выдается муниципальному служащему, подавшему заявление, не позднее чем на следующий рабочий день, со дня принятия решения, указанного в пункте 10 настоящего Порядка. При получении решения муниципальный служащий расписывается в журнале регистрации заявлений.»;

 9) пункт 12 изложить в следующей редакции:

 «12. Заявление муниципального служащего, распоряжение (приказ) руководителя соответствующего органа местного самоуправления приобщаются к личному делу муниципального служащего.».

 3. Настоящее решение опубликовать в периодическом печатном издании и разместить на официальном сайте правовой информации городского округа Спасск-Дальний.

 4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в периодическом печатном издании.

Глава городского округа

Спасск-Дальний А.К. Бессонов

« 31 » марта 2021 года

№ 19 -НПА