# 1

# АДМИНИСТРАЦИЯ

### ГОРОДСКОГО ОКРУГА СПАССК-ДАЛЬНИЙ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 мая 2022 г. г. Спасск-Дальний, Приморского края № 251-па

**Об утверждении Порядка оказания единовременной**

**материальной помощи члену семьи, иному лицу на мероприятия,**

**связанные с захоронением военнослужащих, лиц, проходивших**

 **службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации,**

 **погибших (умерших) в результате участия в специальной военной**

**операции на территориях Донецкой Народной Республики,**

 **Луганской Народной Республики и Украины**

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации городского округа Спасск-Дальний от 15 апреля 2022 г. № 223-па «Об утверждении порядка расходования средств резервного фонда Администрации городского округа Спасск-Дальний», в целях организации погребения военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, за счет средств резервного фонда, Администрация городского округа Спасск-Дальний

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок оказания единовременной материальной помощи члену семьи, иному лицу на мероприятия, связанные с захоронением военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины.

2. Установить, что решение об оказании единовременной материальной помощи члену семьи, иному лицу на мероприятия, связанные с захоронением военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, принимается Комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации городского округа Спасск-Дальний.

3. Административному управлению Администрации городского округа Спасск-Дальний (Моняк) настоящее постановление разместить на официальном сайте правовой информации городского округа Спасск-Дальний

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Спасск-Дальний Врадий Л.В.

Исполняющий обязанности главы

городского округа Спасск-Дальний О.А. Митрофанов

 Утвержден

 постановлением Администрации

 городского округа Спасск-Дальний

 от 04.05.2022 № 251-па

**Порядок**

**оказания единовременной материальной помощи члену семьи,**

**иному лицу на мероприятия, связанные с захоронением военнослужащих,**

**лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской**

**Народной Республики и Украины**

1. Настоящий Порядок определяет основания и порядок оказания единовременной материальной помощи членам семьи, иному лицу, взявшим на себя обязательства по погребению и сопутствующие погребению расходы в отношении военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации (далее - Росгвардия), погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины (далее – единовременная материальная помощь).

2. Единовременная материальная помощь предоставляется члену семьи или иному лицу) (далее – заявитель)¸ взявшему на себя обязательство по погребению погибшего и сопутствующим погребению расходам, в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

3. Для получения единовременной материальной помощи заявитель обращается в Администрацию городского округа Спасск-Дальний с заявлением о предоставлении единовременной материальной помощи по [форме](#Par88) согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявление) и документами, указанными в [пункте 5](#Par12) настоящего Порядка, в срок не позднее трех месяцев со дня гибели (смерти) военнослужащего (сотрудника Росгвардии):

- в письменной форме при личном обращении;

- в письменной форме почтовым отправлением способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

От имени заявителя за предоставлением единовременной материальной помощи могут обращаться представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени (далее – уполномоченный представитель).

4. Предоставление единовременной материальной помощи осуществляется на основании заявления (приложение к Порядку) и следующих документов (сведений):

а) документ, удостоверяющий личность заявителя (в случае личного обращения заявителя);

б) документ, удостоверяющий личность уполномоченного представителя, и документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя (в случае обращения через уполномоченного представителя);

в) документы, подтверждающие принадлежность заявителя к членам семьи погибшего (свидетельство о регистрации брака, свидетельство о рождении, свидетельство об усыновлении (удочерении), судебный акт, иные документы);

г) документы, подтверждающие гибель (смерть) военнослужащего, сотрудника Росгвардии, погибшего в результате участия в специальной военной операции (извещение о гибели, свидетельство о смерти);

д) справка из банка с указанием реквизитов счета для перечисления денежных средств.

5. Решение о выплате единовременной материальной помощи члену семьи, иному лицу на мероприятия, связанные с захоронением военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины принимается Комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации городского округа Спасск-Дальний в течение 2-х рабочих дней с даты поступления заявления.

6. Перечисление денежных средств на счет заявителя осуществляется Администрацией городского округа Спасск-Дальний в срок не позднее 2-х рабочих дней с момента принятия решения об оказании единовременной материальной помощи.

7. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной материальной помощи являются:

а) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [пункте 5](#Par12) настоящего Порядка.

б) материальная единовременная помощь на мероприятия, связанные с захоронением указанного в заявлении лица, выдана в установленном порядке иному лицу.

8. Проект распоряжения Администрации городского округа Спасск-Дальний о выделении средств из резервного фонда Администрации городского округа Спасск-Дальний на оказание единовременной материальной помощи члену семьи, иному лицу на мероприятия, связанные с захоронением военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины готовит финансовое управление Администрации городского округа Спасск-Дальний на основании решения Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации городского округа Спасск-Дальний

9. Расходование средств на оказание единовременной материальной помощи осуществляется в соответствии с постановлением Администрации городского округа Спасск-Дальний от 15 апреля 2022 г. № 223-па «Об утверждении порядка расходования средств резервного фонда Администрации городского округа Спасск-Дальний». Приложение

к Порядку оказания единовременной

материальной помощи членам семей, иным лицам для погребения военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, погибших (умерших)

в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой

Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины

|  |  |
| --- | --- |
|  | Главе городского округа Спасск-Дальний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_зарегистрированного(ой) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_электронный адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ЗАЯВЛЕНИЕо предоставлении единовременной материальной помощи |
| Прошу выплатить единовременную материальную помощь мне \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)как члену семьи погибшего, иному лицу, взявшего на себя обязанность обязательства по достойному погребению и сопутствующие погребению расходы (осуществившему достойное погребение и сопутствующие погребению расходы в отношении\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество погибшего (при наличии), дата рождения)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.Даю свое согласие на передачу (предоставление):на основании межведомственных запросов в органы исполнительной власти Приморского края, органы, участвующие в предоставлении государственных и муниципальных услуг, предусмотренных частью 1 статьи 1 настоящего Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», силовые ведомства Российской Федерации;третьим лицам и получение такой информации от третьих лиц в соответствии с заключенными договорами и соглашениями (ч. 3 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») в целях обеспечения прав и интересов субъекта, а также для предоставления мер социальной поддержки;в организации, совершающие контроль за целевым использованием денежных средств, моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место жительства и регистрация, реквизиты документа, удостоверяющего личность (номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе), номера лицевых счетов в банке, пол; номер телефона.Настоящее согласие действует с даты его подписания в течение всего срока предоставления единовременной материальной помощи и может быть отозвано путем направления письменного заявления в адрес Администрации городского округа Спасск-Дальний. Назначенную мне единовременную материальную помощь прошу перечислять: |
| на лицевой счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, открытый в(номер лицевого счета) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование кредитной организации)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(реквизиты кредитной организации: ИНН, КПП,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК, кор./счет) |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.(дата) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, инициалы) |