****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА СПАССК-ДАЛЬНИЙ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23 августа 2022г. г. Спасск-Дальний, Приморского края № 663-па

**О внесении изменений в постановление Администрации**

**городского округа Спасск-Дальний** **от 9 июля 2021 г.**

**№ 347-па «Об утверждении** **Порядка предоставления**

 **грантов в форме субсидий в рамках системы**

**персонифицированного финансирования дополнительного**

 **образования детей в городском округе Спасск-Дальний»**

 На основании Устава городского округа Спасск-Дальний Администрация городского округа Спасск-Дальний

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Внести в Порядок предоставления грантов в форме субсидий в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе Спасск-Дальний, утвержденный постановлением Администрации городского округа Спасск-Дальний от 9 июля 2021 г. № 347-па «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе Спасск-Дальний» (в редакции постановлений Администрации городского округа Спасск-Дальний от 18 января 2022 г. № 19-па, от 18 февраля 2022 г. № 110-па), следующие изменения:

1.1. изложить первый абзац пункта 13 раздела II в следующей редакции:

«В течение 5-ти рабочих дней со дня принятия Комиссией решения о предоставлении гранта в форме субсидии поставщику образовательных услуг Уполномоченный орган заключает с поставщиком образовательных услуг Соглашение, в котором предусматриваются:»;

1.2. изложить пункт 29 раздела VI в следующей редакции:

«29. В течение 2-х рабочих дней после определения актуального размера грантов в форме субсидии Уполномоченный орган направляет поставщикам образовательных услуг, заключившим Соглашения, дополнительные соглашения об изменении предельного размера гранта в форме субсидии в соответствии с его актуальным значением. Поставщик образовательных услуг подписывает дополнительное соглашение об изменении предельного размера гранта в форме субсидии в течение 2-х рабочих дней после его получения.».

1.3. Приложение № 1 к Порядку изложить в новой редакции (прилагается)

 2. Административному управлению Администрации городского округа Спасск-Дальний (Моняк) настоящее постановление разместить на официальном сайте правовой информации городского округа Спасск-Дальний.

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа Спасск-Дальний Врадий Л.В.

Глава городского округа Спасск-Дальний О.А. Митрофанов

Приложение № 1

к Порядку предоставления грантов

в форме субсидий в рамках

системы персонифицированного

финансирования дополнительного

образования детей в городском

округе Спасск-Дальний (в редакции

постановления Администрации

городского округа Спасск-Дальний

от 23 августа 2022г. № 663-па)

**Соглашение**

**о предоставлении грантов в форме субсидий в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного**

 **образования детей в городском округе Спасск-Дальний**

 г. Спасск-Дальний "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_

 Администрация городского округа Спасск-Дальний, в лице начальника управления образованияАдминистрации городского округа Спасск-Дальний\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,действующего (ей) на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,именуемая в дальнейшем «Уполномоченный орган», с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование поставщика образовательных услуг), именуемый (ая) в дальнейшем «Получатель», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего (ей) на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления грантов в форме субсидий в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе Спасск-Дальний, утверждённым постановлением Администрации городского округа Спасск-Дальний от \_\_\_\_ 20\_\_г. № \_\_\_\_\_\_ (далее – Порядок), приказом Министерства образования Приморского края от 20.04.2021 № 622 «Об утверждении правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Приморском крае» (далее – Правила персонифицированного финансирования), протоколом Комиссии по рассмотрению Заявок участников отбора от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_ заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1 Предметом Соглашения является предоставление Получателю из местного бюджета, в 20\_\_\_ - 20\_\_\_ годах гранта в форме субсидии:

1.1.1 в целях финансового обеспечения следующих затрат Получателя в связи с оказанием образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей городского округа Спасск-Дальний, предусмотренных Порядком (далее – Субсидия):

1.1.1.1. затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда педагогического персонала, непосредственно реализующего образовательную программу;

1.1.1.2. затраты на оплату труда педагогического персонала, необходимого для сопровождения реализации образовательной программы (педагоги-психологи, педагоги-организаторы, методисты, социальные педагоги и пр.);

1.1.1.3. затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе реализации образовательной программы;

1.1.1.4. затраты на приобретение, амортизацию и восполнение средств обучения, используемых при реализации образовательной программы;

1.1.1.5. затраты на приобретение коммунальных услуг;

1.1.1.6. затраты на приобретение услуг связи;

1.1.1.7. затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в реализации образовательной программы (административно-управленческий, административно-хозяйственный, учебно-вспомогательный и иной персонал);

1.1.1.8. затраты на обеспечение получения дополнительного образования педагогическими работниками, принимающими участие в реализации образовательной программы;

1.1.1.9. затраты на обеспечение допуска педагогических работников к педагогической деятельности (в том числе затраты на прохождение медицинских осмотров).

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю на цели, указанные в разделе 1 Соглашения, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Уполномоченному органу как получателю средств местного бюджета, по кодам классификации расходов местного бюджета (далее - коды БК) в общем размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек, в том числе:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей\_\_\_\_ копеек - по коду БК\_\_\_\_\_\_\_\_;

в 20\_\_году\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек - по коду БК\_\_\_\_\_\_\_\_;

в 20\_\_году \_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек - по коду БК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком:

3.1.1. при представлении Получателем в Уполномоченный орган заявок на перечисление средств гранта по формам, предусмотренным Порядком.

3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе:

3.1.2.1.получатель реализует дополнительные общеобразовательные программы, включенные в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования в реестр сертифицированных образовательных программ.

3.1.2.2.финансовое обеспечение затрат Получателя в связи с оказанием образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе Спасск-Дальний осуществляется при условии соблюдения Получателем требований Правил персонифицированного финансирования. С целью подтверждения возникновения затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия, Получатель осуществляет ведение реестра договоров об образовании, заключенных им с родителями (законными представителями) детей – участниками системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе Спасск-Дальний.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и сроками, установленными Порядком, на счет Получателя, открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.3. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление Уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения поставщиком образовательных услуг целей, условий и порядка предоставления гранта в форме субсидии. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания Соглашения.

4. Взаимодействие сторон

4.1. Уполномоченный орган обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 3 Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем заявок на перечисление средств гранта в форме субсидии, в том числе на соответствие их Порядку, в течение 5-ти рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе 3 Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок, включая проверку отчетных документов.

4.1.5. в случае установления Уполномоченным органом информации о факте (ах) нарушения Получателем Правил персонифицированного финансирования, порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком и Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в местный бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 Соглашения, в течение 5-ти рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 10-ти рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 Соглашения.

4.2.Уполномоченный орган вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 Соглашения при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.2.2. требовать заключения дополнительных соглашений об изменении размера Субсидии в случае установления такой необходимости в порядке и в сроки, предусмотренные Порядком.

4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления факта(ов) нарушения Получателем Правил персонифицированного финансирования, порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Соглашением недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 3-го рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении.

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.4 Соглашения.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в Уполномоченный орган заявки на перечисление средств Субсидии в сроки, предусмотренные порядком;

4.3.2. направлять Субсидию на финансовое обеспечение затрат, предусмотренных пунктом 1.1 Соглашения;

4.3.3. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту;

4.3.4. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.5. осуществлять оказание образовательных услуг по договорам об образовании, заключенным в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе Спасск-Дальний, с соблюдением Правил персонифицированного финансирования;

4.3.6. заключать договоры об образовании в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе Спасск-Дальний в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования;

4.3.7. заключать дополнительные соглашения об изменении размера Субсидии в случае установления Уполномоченным органом такой необходимости в порядке и в сроки, предусмотренные Порядком.

4.3.8. представлять в Уполномоченный орган отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.4 Соглашения, не позднее 15-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом;

4.3.9. в случае получения от Уполномоченного органа требования в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения:

4.3.9.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.9.2. возвращать в местный бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.10. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Уполномоченный орган в соответствии с Соглашением.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в Уполномоченный орган предложения о внесении изменений в Соглашение в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в Уполномоченный орган в целях получения разъяснений в связи с исполнением Соглашения;

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Соглашению.

6.3. Изменение Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пунктов 4.2.1 и 4.2.2 Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к Соглашению.

6.4. Расторжение Соглашения осуществляется:

6.4.1. в одностороннем порядке в случае:

6.4.1.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

6.4.1.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и Соглашением;

6.5. Документы и иная информация, предусмотренные Соглашением, направляются Сторонами следующим(и) способом(ами):

6.5.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

6.5.2. вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

6.6. Соглашение заключено Сторонами в форме:

6.6.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон Соглашения (*Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет"*);

6.6.2. документа на бумажном носителе в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон *(Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме документа на бумажном носителе).*

7. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация городского округа Спасск-Дальний» | Наименование Получателя |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
|  |  |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты:Наименование учреждения Банка России, БИКРасчетный счетНаименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счетЛицевой счет | Платежные реквизиты:Наименование учреждения Банка России, БИКРасчетный (корреспондентский) счет |
| Начальник управления образования Администрации городского округа Спасск-Дальний\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Получатель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |